BILANZBUCHHALTER, STEUERFACHWIRT

Standort
10117 Berlin Deutschland

Gültig seit
ab sofort

Vertragsart
Vollzeit

Tarifvertrag
BAP Tarifvertrag

Quicklink zum Stellenangebot

Beschreibung:

Langjährige Erfahrungen in der Projektarbeit mit IT-Spezialisten ist die Grundlage der Zusammenarbeit mit unserem Kunden!Unser Kunde ermöglicht über 80 Millionen Menschen in Deutschland Zugang zu digitaler Gesundheitsversorgung. Im Team werden eHealth-Applikationen für das Gesundheitssystem der Zukunft entwickelt.Die eHealth-Applikationen umfassen digitale Themen zur Patientenakte, Telemedizin sowie mobile Gesundheits-Apps.Zusätzlich werden Anwendungen für Komponenten im Bereich Wearables, Gesundheitsportale und Telemonitoring, und Robotik entwickelt um die med. Versorgung zu verbessern.Künstliche Intelligenz wird eingesetzt um innovative Lösungen zu finden und eine effizientere Patientenversorgung anzubieten.

Aufgaben, Kompetenzen und Verantwortung

Der Bereich Finanzen, Controlling und Einkauf bündelt alle finanziellen, bilanziellen und buchhalterischen Aufgaben unseres Kunden - von der Beschaffung von Dienstleistungen, über die Vergabe großvolumiger Projekte bis hin zur Rechnungslegung, der Erstellung der jährlichen Unternehmensplanung und dem Reporting an Gesellschafter:innen. Vom Debitoren- und Kreditorenmanagement über die Anlagenbuchhaltung und die Überwachung von Zahlungseingängen bis hin zur Erstellung des Jahresabschlusses nach HGB ist der Bereich Finanzen, Controlling und Einkauf Ansprechpartner für die Geschäftsführung, für Wirtschaftsprüfer:innen und Steuerberater:innen. Hinzu kommt die Bearbeitung laufender Anfragen der Business Partner:innen zu verschiedensten Themen.

- Verantwortung der Buchhaltung (Debitoren-, Kreditoren-, Sachkonten- und Anlagenbuchhaltung)
- Sicherstellung des Rechnungswesens nach HGB und Satzung
- Durchführung der Quartals- und Jahresabschlussarbeiten
- Bearbeitung aller steuerlichen Themen
- Unterstützung bei der monatlichen Umsatzsteuervoranmeldung
- fristgerechte Ausführung von Zahlungsverpflichtungen
- Ansprechpartner:in für Wirtschaftsprüfer, Steuerberater, Steueranwälte sowie sonstigen Behörden inkl. entsprechender Korrespondenzabwicklung
- Beteiligung an bereichsinternen Projekten
- Optimierung von Prozessen im Zuge der Digitalisierung
- begleitende Unterstützung bei der Einführung eines ERPSystems (Oracle NetSuite)

Entwicklungspotential / Perspektiven

Sie erhalten einen unbefristeten Arbeitsvertrag. Eine Übernahme in Festeinstellung ist möglich.Die Vergütung ist übertariflich, endgültige Verhandlungen zu Lohn oder Gehalt liegen in ihrer Hand!Vom Unternehmen werden verschiedene zusätzliche Angebote im Bereich Mitarbeiterunterstützung, Förderung, Personalentwicklung sowie aktives Gesundheitsmanagement und Vorsorge bereitgestellt.

Fachliche Anforderungen

- erfolgreich abgeschlossene Berufsausbildung als Bilanzbuchhalter:in oder Steuerfachwirt:in
- mehrjährige Berufserfahrung als Bilanzbuchhalter:in, Steuerfachwirt:in oder einer vergleichbaren Position
- einschlägige Erfahrung mit dem Buchhaltungssystem Oracle NetSuite zwingend notwendig
- zuverlässig
- gewissenhaft
- kommunikativ
- teamfähig

Kontaktdaten für Stellenanzeige

Bei Interesse senden Sie uns bitte Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen vorzugsweise per E-Mail.Unsere Stellenausschreibungen gelten unabhängig von der verwendeten Stellenbezeichnung für Bewerber aller Geschlechter gleichermaßen. Auch Schwerbehinderte oder ihnen gleichgestellte Menschen sind zur Bewerbung aufgefordert. Selbstverständlich sichern wir Ihnen absolute Diskretion zu. Heiko RöhrichTechnischer LeiterTelefon: 03591 27089-0E-Mail: heiko.roehrich@activ-job.com